

### **III kooliastme loovtöö korraldamise põhimõtted.**

#### **1. Paldiski Põhikooli III kooliastme loovtööde korraldamise üldised põhimõtted ning temaatilised rõhuasetused.**

- 1.1. Paldiski Põhikooli loovtöö korraldamise põhimõtted on koostatud põhikooli riikliku õppekava põhjal (Vabariigi Valitsuse määrus 06.01.2011 nr 1)
- 1.2. III kooliastmes peavad kõik õpilased sooritama läbivatest teemadest lähtuva või õppeaineid lõimiva loovtöö, milleks on uurimus või praktiline töö.
- 1.3. Paldiski Põhikoolis teostatakse loovtöö projektõppena, integreerides vähemalt kahte õppeainet.
- 1.4. Loovtöö eesmärgiks on pakkuda õpilasele võimete kohast ning huvidest lähtuvat eneseteostuse võimalust ning toetada:
  - õpilase tervikliku maailmapildi, loomingulise algatusvõime ja loova eneseväljendusoskuse kujunemist ning aidata kaasa uute ideede tekkimisele ja teostamisele õppeainete lõimimise ja loovtöö protsessi kaudu;
  - õpimotivatsiooni, eneserefleksiooni ja kriitilise mõtlemise kujunemist;
  - õpilase kujunemist loovaks ning mitmekülgseks isiksuseks;
  - üldpädevuste (iseseisev ja rühmas töötamine, probleemide lahendamine, kriitiline mõtlemine, argumenteerimis-, eneseväljendus- ja esinemisoskus, töö allikate ja andmetega; tegevuse kavandamine ning kavandatu järgimine, tegevuse ja töö analüüsimise oskus, loovtöö vormistamine, IKT vahendite kasutamine jne) kujunemist;
  - õpilast tema võimete paremal tundmaõppimisel, mis aitaks teha valikuid järgnevateks õpinguteks.
- 1.5. Loovtöö temaatika valib kooli õppenõukogu kooli võimalustest lähtuvalt loovtöö toimumisele eelneva õppeaasta aprillis.
- 1.6. Lähtuvalt õppenõukogu poolt valitud temaatikast pakuvad aineõpetajad omavahelises koostöös välja loovtöö teemad 8. klassi sügise hiljemalt 30.septembriks.
- 1.7. Täpsema teemavaliku väljapakutu seast teevad õpilased 8. klassi sügisel I õppe-veerandi lõpuks.
- 1.8. Loovtööd võib teha nii individuaalselt kui ka kollektiivselt.
- 1.9. Paldiski Põhikoolis toimub loovtöö esitlemine 7.-8. klassi kevadel maikuu teises pooles või erandina muul ajal. Esitlemine võib olla avalik.

- 1.10. Loovtööna ei piisa ainuüksi loodu esitamisest vaid sellele tuleb lisada kirjaliku tööna vajalikud selgitused, mis võimaldavad mõista, kuidas on loovtöö läbivate teemadega seotud ja/või milliseid õppeaineid on loovtöö lõimiv. Kirjalik selgitus avab loovtöö tausta, esitab eesmärgid ning kirjeldab tööprotsessi ja tulemust.
- 1.11. Direktor moodustab loovtööde korraldamiseks ja hindamiseks töörühma. (vähemalt 5 liiget)
- 1.12. Loovtöö teema kantakse põhikooli lõputunnistusele.
- 1.13. Loovtöö tulemused salvestatakse viisil, mis võimaldab neid säilitada kooli raamatukogus.

## **2. Loovtöö teema valimine**

- 2.1. Loovtöö üldise temaatika valib kooli õppenõukogu eelneva õppeaasta märtsikuus.
- 2.2. Loovtöö teema väljatöötamisel peab õppenõukogu arvestama asjaoluga, et loovtöö peab integreerima omavahel vähemalt kahte erinevat õppeainet.
- 2.3. Lähtuvalt õppenõukogu valitud temaatikast pakuvad aineõpetajad omavahelises koostöös välja loovtöö teemad 8. klassi sügise 30. septembriks.
- 2.4. I veerandi jooksul tutvustatakse õpilastele loovtöö teemasid, erinevaid võimalusi nende käsitlemisel, nõudeid töö koostamisele, tähtaegu ning lähtuvalt temaatikast võimalikke loovtöö juhendajaid.
- 2.5. Täpsema teemavaliku väljapakutu seast teevad õpilased individuaalselt või rühmas.
- 2.6. Loovtöö esitamise konkreetse vormi, kas teoreetiline või praktiline loovtöö otsustab õpilane koos juhendajaga.
- 2.7. Valitud loovtöö teema ja juhendatava(d) õpilase(d) registreerib loovtöö juhendaja 8. klassi I veerandi lõpuks õppealajuhataja juures.

### **3. Loovtöö vormid ja läbiviimise etapid**

Läbivatest teemadest lähtuva või õppeaineid lõimivaks loovtööks võib olla:

#### **3.1. Teoreetiline loovtöö – uurimistöö.**

##### **3.1.1. Teoreetilise loovtöö läbiviimise etapid:**

1. teema valik;
2. kava koostamine;
3. kirjandusega tutvumine;
4. uurimismeetodi valimine;
5. materjali kogumine, analüüsimine ja järelduste tegemine;
6. töö kirjutamine uurimuse ülesehitust järgides;
7. töö lõplik vormistamine;
8. töö esitlemine.

##### **3.1.2 Teoreetilise loovtöö ülesehitus**

Loovtöö koosneb reeglina järgmistest osadest:

TIITELLEHT

SISUKORD

SISSEJUHATUS (1 lehekülge)

TÖÖ PÕHIOSA (teoreetilise loovtöö korral 3-5 sisulehekülge; praktilise loovtöö korral 1-2 sisulehekülge)

Teoreetilise loovtöö korral sisaldab töö põhiosa järgmisi osasid:

1. Teoreetiline taust
2. Uurimuslik osa, sh meetodika ülevaade
3. Analüüs ehk teooria ja praktika võrdlus ning seostamine uurimuse tulemustega

KOKKUVÕTE (1 lehekülge)

KASUTATUD KIRJANDUS (teoreetilise loovtöö puhul kohustuslik; praktilise loovtöö puhul vajadusel)

#### **3.2 Praktiline loovtöö – omaloominguline töö**

##### **3.2.1. Projektine valmib kindla eesmärgiga ulatuslikum töö:**

- Õpilasfirma;
- Ürituste ettevalmistamine ja läbiviimine;
- Spordivõistluste, -päevade, -nädalate või –mängude ettevalmistamine ja läbiviimine;
- Näituste korraldamine;

- Projekt õpilaselt õpilasele (nt uimastite ennetus, konfliktide lahendamine, noorematele õpilastele läbiviidud tunnid, TORE liikumine, jne)

### 3.2.2. Muusikateos, kunsti- või käsitöö

- Loovtöö muusikateosena võib olla õpilase omalooming, aga ka muusikateose esitamine;
- Kunstitöö teostamise tehnikaks võib olla maal, joonistus, graafika, skulptuur, keraamika, videofilm, animatsioon, performance jne. Siia kuuluvad ka käsitöö esemed ja tehnoloogiaõpetuses valminud maketid/mudelid.

### 3.2.3. Omaloomingulise tööna valmib

- Luulekogu, jutukogu vms;
- Õppeotstarbeline lisamaterjal (harjutuste kogumik, õppevideo, PowerPoint esitlus jne);
- Kirjutatud ja lavastatud etendus, tantsuprogramm.

Omaloomingulisele tööle lisaks vormistatakse loovtöö aruanne ning töö tulemid (fotod, CD plaat vm). Grupitöö puhul esitab iga õpilane aruande eraldi.

Paldiski Põhikooli õpilase loovtöö aruanne			
Töö autor			
Kaasautorid (kollektiivse töö puhul)			
Juhendaja/ klassijuhataja			
Pealkiri			
Töö eesmärgid			
Töö tegevusplaan	Tegevused	Tähtajad kommentaarid	
<i>Millises järjekorras ja mida tegema hakkad(te). Rühmatöö korral kirjelda tööülesannete jaotust, kogu rühma tegevust.</i>	<i>Millised tegevusi selleks ette võtta tuleb?</i>		

Minu tegevusplaan	Tegevused	Tähtajad kommentaarid	
<i>(Sinu tegevused grupitöö korral). Millises järjekorras ja mida tegema hakkad.</i>	<i>Millised tegevusi selleks ette võtta tuleb?</i>		
<b>Töö käigu kirjeldus</b>			
Võrdle/võrrelge tegevusplaani ja töö tegelikku käiku.			
<b>Töö kokkuvõtlik aruanne, eneseanalüüs</b>			
<i>Anna hinnang oma tööle. Mis läks teisiti kui kavandasid? Mida uut teada said? Mida uut õppisid? Millised olid raskused? Mida oleks võinud teisiti teha? Rühmatöö korral kirjelda oma panust ühistöö valmimisel.</i>			
<b>Juhendaja hinnang</b>			
<i>Hinnang tööprotsessile. Tähtaegadest kinnipidamine. Töö tulemus (arvestatud/mittearvestatud).</i>			
<b>Muud märkused, kommentaarid</b>			

Kuupäev:

Allkiri:

## **5. Loovtöö juhendamine**

- 5.1. Lähtuvalt õppenõukogu poolt valitud temaatikast pakuvad aineõpetajad–juhendajad omavahelises koostöös välja loovtöö teemad 8. klassi sügise hiljemalt 30. septembriks.
- 5.2. Lähtuvalt teemadest valib õpilane endale juhendaja.
- 5.3. Ühel juhendajal ei tohiks olla rohkem kui 3 õpilast või 2 õpilasarühma..
- 5.4. Õpetaja kohtub juhendatavaga või juhendatava rühmaga loovtöö koostamise ajal vähemalt 2 korda kuus.
- 5.5. Võimaluse ja vajaduse korral kohtuvad juhendaja ja juhendatav tihedamini.
- 5.6. Juhendaja ja õpilase regulaarne kohtumine peab tagama loovtöö tähtajalise valmimise.
- 5.7. Loovtöö juhendaja roll on suunav. Juhendaja ei tee õpilase või õpilasarühma eest loovtööd valmis. Juhendaja:
  - aitab õpilast teema valikul ja tegevusplaani koostamisel;
  - soovitab kirjandust ja annab suuniseid info leidmisel;
  - jälgib töö vastavust sisulistele ja vormistamise nõuetele ning jälgib kokkulepitud tähtaegadest kinnipidamist;
  - nõustab õpilast esitluse edukaks läbiviimiseks;
  - täpsustab rühmatöös liikmete tööpanuse;
  - nõustab õpilast loovtöö esitlemise vormi valikul.
- 5.8. On soovituslik, et rühmas toimuva loovtöö puhul, peab iga rühmaliige oma tegevuse kohta kirjalikku päevikut, kuhu ta märgib enda loovtöö koostamisega seotud tegevuse.
- 5.9. Vajadusel võib õppealajuhataja kontrollida, kui kaugele on vastav õpilane loovtöö koostamisega jõudnud.
- 5.10. 1.märtsiks esitab õpilane 100% valmis töö juhendajale ülevaatamiseks.
- 5.11. 14.märtsiks tagastab õpetaja-juhendaja õpilasele tema töö ja annab viimased näpunäited ning teeb parandusettepanekud.
- 5.12. Loovtöö esitlemine toimub maikuu teises pooles või erandina muul ajal.

## **6. Loovtöö esitlemine**

- 6.1. Loovtöö esitlemisele pääseb õpilane, kui ta on hiljemalt 8. klassi 3. maiks esitanud juhendajale ja hindamiskomisjonile oma uurimis- või praktilise töö koos nõutava kirjaliku osaga.
- 6.2. Loovtöö esitus võib toimuda nii koolis kui kokkuleppel hindamiskomisjoniga väljaspool kooli.
- 6.3. Loovtöö esitlemine toimub 8. klassi mai teises pooles.
- 6.4. Loovtöö esitus võib toimuda koolis ka teatud teema või ainenädala raames: näiteks laadapäeval, muusika- ja kunstinädalal, loodusainete nädalal ja muu, kus muuhulgas saavad õpilased üles astuda nt kontserdil või näitusel vastaval teemal koostatud loovtööga jm.
- 6.5. Mitme autori puhul osalevad loovtöö esitusel kõik rühmaliikmed.
- 6.6. Loovtööd esitleb õpilane suulise ettekandena lähtuvalt töö liigist ja spetsiifikast orienteeruvalt 10 minutit.
- 6.7. Ettekanne on õpilasel kirjaliku tekstina ja esitusena ette valmistatud.
- 6.8. Loovtöö esitlemisel lähtuvalt töö liigist ja spetsiifikast:  
Õpilane:
  - 1) selgitab töö eesmärgi ja põhjendab teema valikut;
  - 2) tutvustab kasutatud meetodeid ja nende valiku põhimõtteid;
  - 3) esitab töö kokkuvõtte: milleni jõuti, kas eesmärk täideti;
  - 4) kannab ette omaloomingu või muusikateose.
- 6.9. Esitlust on soovitav näitlikustada stendiettekande, multimeedia, audiovisuaalsete vm vahenditega.

## **7. Loovtöö hindamine**

- 7.1. Loovtöö hindamise eesmärgiks on:
  - kirjeldada loovtööle seatud eesmärkide täideviimist ning anda seeläbi tagasisidet loovtöö kui terviku kohta;
  - kujundada kriitilist suhtumist oma töösse ning toetada seeläbi isiksuse arengut.
- 7.2. Hindamine toimub hindamisjuhendi alusel, mille koostab aineõpetaja ja tutvustab õpilasele.
- 7.3. Loovtöö hindamiskomisjon annab hinnangu:
  - loovtöö sisu teemale vastavusele;

- loovtöö püstitatud eesmärkide saavutamisele;
- loovtöö koostamiseks kasutatud meetodite otstarbekusele;
- loovtöö sisule;
- loovtöö koostamise protsessile;
- loovtöö esitlusele.

- 7.4. Loovtööle ja selle esitlemisele annab koondhinnangu vähemalt viieliikmeline hindamiskomisjon, kuhu kuulub ka õpilase juhendaja.
- 7.5. Juhendaja toob esitlemisel välja õpilase tegevuse loovtöö koostamise käigus ja annab loovtöö ja selle koostamise protsessi tugevate ja nõrkade külgede kohta oma hinnangu.
- 7.6. Rühmatöö puhul antakse hinnang iga liikme tööle eraldi, mis kujuneb juhendaja hinnangu, loovtöö kirjaliku ülevaate ja vajadusel ka tööprotsessi jooksul peetud soovituslike päevikute alusel.
- 7.7. Loovtöö teema kantakse lõputunnistusele.

### **Üldnõuded loovtöö vormistamisel**

Loovtöö esitatakse A4 formaadis valgetel lehtedel arvutikirjas. Lehekülje vasakusse serva jäetakse 3 cm, paremasse serva 2,5 cm ning üla- ja alaserva samuti 2,5 cm laiune veeris.

Kirjatüübiks on TimesNewRoman või Arial suurusega 12 punkti. Reavahe on 1,5 punkti (v.a loendid, tabelid ja muud sarnased tekstiosad, kus võib kasutada 1,0-kordset reavahet). Taandrida ei kasutata, vaid tekstilõigu ette jäetakse tühi rida. Tekst paigutatakse paberile rööpselt.

Ühes ja samas kirjalikus töös ei ole soovitav kasutada mitut eri šrifti ega üksteisest tunduvalt erinevaid kirjasuursi.

Kõik leheküljed alates tiitellehest kuni lisadeni nummerdatakse, tiitellehel leheküljenumbrit ei näidata.

Loovtöö esitatakse kiirkõitjas.



## Loovtöö keeleline vormistus

Loovtöö tuleb vormistada korrektses eesti keeles. Töö peab moodustama terviku, kus antakse edasi kõik loovtöö seisukohast vajalik. Töö korrektne vormistus eeldab veatut kirjakeelt, selget ja täpset sõnastust. Lubamatud on trükiivad.

Loovtöö stiil on tavaliselt neutraalne. Loovtöö vormistatakse kindlas kõneviisis, kas umbisikulises vormis (nt *tehti, uuriti, järeldati, võrreldi*), mina-vormis (nt *tegin, uurisin, järeldasin, võrdlesin*) või meie-vormis (nt *tegime, uurisime, järeldasime, võrdlesime*). Igal juhul peab vorm olema kogu töös ühtne.