

PALDISKI ÜHISGÜMNAASIUMI VASTUVÕTU TINGIMUSED JA KORD

Kooskõlastatud hoolekoguga 17.04.2013

Aluseks PGS §27 lg 5

1. Paldiski Ühisgümnaasiumisse võetakse õpilasi vastu isikliku avalduse alusel.
2. Avalduse blanketi saab sekretäri käest.
3. 10. klassi astuvad õpilased esitavad 1. juuliks kooli direktori nimele vastuvõtuavalduse, põhikooli lõputunnistuse, viimase klassitunnistuse, 1 foto. Väljastpoolt Paldiski Põhikooli tulijad esitavad ka kooliarsti vaatluskaardi.
4. Täiendav vastuvõtt 10. klassi toimub kuni 30. augustini.
5. 10. klassi võetakse üldjuhul vastu õpilased, kellel pole puudulikke aasta- ega eksamihindeid.
6. 11. ja 12. klassi võetakse vastu õpilased, kellel ei ole negatiivseid kursuse hindedeid.
7. Õppeperioodi jooksul (väljaspool suvist koolivaheaega) vastuvõttu taotlevate õpilaste küsimus otsustatakse ja teatatakse õpilasele mitte rohkem kui 3 tööpäeva jooksul avalduse esitamisest.

Välismaalt naasnud õpilaste õpingute jätkamise kord

Välisriigist õpingutelt naastes jätkab õpilane klassis, kus ta õpiks juhul, kui ta oleks õpinguid jätkanud Eestis ning oleks üldises korras järgmisesse klassi üle viidud.

Tekkinud võlgnevuste likvideerimise tähtaeg on 15. mai, sealjuures arvestatakse ka välisriigis läbitud aineid, selleks on omakorda vaja õpilasel esitada välisriigis läbitud õppeainete ainekavad.

Järelevastavate ainete maht ja arvestustööde sooritamise tähtajad erinevates õppeainetes lepitakse kokku konkreetse aineõpetaja ja õpilase vahel.

Õppematerjalid peab õpilane ise hankima.

Aineõpetajatel otsest kohustust lisakonsultatsioonideks ei ole, küll aga võib seda teha vastastikusel kokkuleppel.

Tähtaegselt võlgnevuste mittelikvideerimisel kustutatakse õpilane Paldiski Ühisgümnaasiumi õpilaste nimekirjast.

Lapsevanema ja õpilase soovi korral on võimalus õpinguid jätkata ka sealt, kus need pooleli jäid välisriiki lahkudes.